

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОШ № 12

Г.М.Кельдибекова

приказ №356-ос от 30.08.2024 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по организации санитарно-просветительской работы**  
**среди учащихся и их родителей (законных представителей)**  
**по профилактике инфекционных заболеваний**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

**1. Организационные мероприятия**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
1.	Проведение среди учащихся контроля по ОРВИ.	Ежедневно	Учителя, медицинский работник
2.	Проведение мониторинга заболеваемости ОРВИ в школе.	Ежедневно	Классные руководители
3.	Проведение инструктажа среди персонала о первых признаках ОРВИ, гриппа и порядок дальнейших действий в случаи возникновения заболевания.	До и во время вспышки заболеваемости	Медицинский работник
4.	Организация просветительной работы по профилактике гриппа, ОРВИ среди детей, персонала и родителей в виде бесед, санитарных бюллетеней и др.	В течение года	Учителя, медицинские работники
5.	Иммунизация учащихся и персонала.	Октябрь, ноябрь	Медицинский работник
6.	Обеспечение запаса моющих и дезинфицирующих средств.	Постоянно	Зам. директора по АХЧ
7.	Подготовка запаса бумажных полотенец, мыла для мытья рук, одноразовых салфеток.	На случай подъема заболеваемости	Зам. директора по АХЧ
8.	При объявлении ограниченных мероприятий в условиях эпидемии гриппа, подготовка приказа об отмене проведения культурно-массовых и зрелищных мероприятий на базе МБОУ СОШ №12	При подъеме заболеваемости	Заместитель директора по ВР

**2. Санитарно-оздоровительные мероприятия**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Исполнители</b>
1.	Соблюдение гигиенического и противоэпидемического режима. Проведение профилактических мероприятий.	Постоянно	Учителя, Администрация, медицинские работники
2.	Проведение мониторинга заболеваемости ОРВИ в МБОУ СОШ №12	Постоянно	Педагоги, медицинские работники

3.	Обеспечение проведения дезинфекционного режима и влажных уборок в помещениях МБОУ СОШ № 5.	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ, Технический персонал
4.	Соблюдение в помещениях необходимого: температурного режима, инсоляции, режима проветривания, исправной работы вентиляционных систем.	Постоянно	Педагоги, медицинские работники, Инженер по охране жизни и здоровья учащихся, ОТ и ТБ
5.	Формирование запаса противовирусных препаратов и средств индивидуальной защиты.	Ежеквартально	Медицинские работники, администрация

### 3. Лечебно-профилактические и противоэпидемические мероприятия

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Обеспечение временной приостановки занятий в школах при отсутствии (значительной части обучающихся с 20% и более больных ОРВИ, гриппом).	В случае преодоления порок заболеваемости	Директор, инженер по охране жизни и здоровья учащихся, ОТ и ТБ
2.	Проведение карантинных мероприятий	В случае преодоления порок заболеваемости	Медицинские работники

### 4. Воспитательные мероприятия

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Исполнители
1.	Пропаганда ЗОЖ. Профилактика респираторных заболеваний, посредством проведения спортивных мероприятий между учащимися.	В течение года	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
2.	Проведение физкультминуток	В течение года	Классные руководители
3.	Информирование о мерах по предупреждению инфекционных заболеваний, в том числе гриппа: - учащихся в ходе классных часов по темам: «Как уберечь себя от гриппа», «Я прививок не боюсь», «Будь здоров», «Мой режим дня»; - родителей: организация встреч, индивидуальных консультаций.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители, медицинский работник
4.	Рейд «Чистые руки»	В течение года	Заместитель директора по ВР, дежурные по столовой
5.	Тематическая беседа с педагогами «Грипп и ОРВИ»		Медицинский работник

6.	Проведение классного часа «История возникновения гриппа, меры борьбы и профилактика» 1- 11 классы	Октябрь Декабрь Февраль	Заместитель директора по ВР, классные руководители
7.	Повышение медицинской грамотности педагогов	Декабрь Апрель	Заместитель директора по ВР, медицинский работник
8.	Организация выставки по вопросам ЗОЖ в библиотеке школы	В течение года	Заведующая библиотекой
9.	Организация выставки в медицинском кабинете «Как победить грипп»	В течение года	Заместитель директора по ВР, медицинский работник