

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ВОТКИНСКА**

ПРИКАЗ

от 24 июля 2024 г.

№ 191 - ос

Воткинск

Об организации обеспечения питания обучающихся на дому в муниципальных общеобразовательных организациях «Города Воткинска» с 01 сентября 2024 года

В целях урегулирования порядка обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 5-11 классов общеобразовательных организаций из малообеспеченных семей, многодетных малообеспеченных семей, обучающихся 1-11 классов общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), Постановления Администрации города Воткинска от 22.07.2024 № 753 «Об организации обеспечения питанием обучающихся на дому в муниципальных общеобразовательных организациях «Город Воткинск» с 1 сентября 2024 года»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок обеспечения продуктовыми наборами отдельных категорий обучающихся муниципальных образовательных организаций, находящихся на домашнем обучении. (Приложение № 1)

2. Утвердить порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями на дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией. (Приложение № 2)

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

1) Обеспечить продуктовыми наборами обучающихся 5-11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций, находящихся на домашнем обучении, относящимся к следующим категориям:

- обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе детей из неполных семей, имеющих в совокупности ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 3 300 рублей;

- обучающихся 5-11 классов из многодетных семей (кроме детей с ограниченными возможностями здоровья);

2) Обеспечить бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ 1-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций, в том числе с

возможной замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обучение которых организовано на дому.

3) Организовать выдачу продуктовых наборов для обучающихся 5-11-х классов выше указанных категории лиц один раз в месяц за фактические дни обучения.

4) Назначить ответственное лицо за обеспечением бесплатным двухразовым питанием детей с ОВЗ и выдачу продуктового набора обучающимся вышеуказанных категорий;

5) Завести журнал выдачи продуктового набора с отметкой о выдаче ответственным лицом организации с одной стороны и родителя (законного представителя) обучающегося с другой стороны;

6) Направлять заявки на получение продуктовых наборов в Управление образования не позднее 20 числа каждого месяца. (Приложение № 2)

4. Утвердить перечень продуктовых наборов (Приложение № 3)

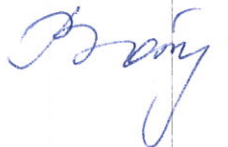
5. С 1 сентября 2024 года считать утратившим силу:

- приказ от 30 августа 2024 года № 196-ос «Об организации обеспечения питания обучающихся на дому в муниципальных общеобразовательных организациях;

-приказ от 22 ноября 2023 года № 294-ос «Об организации обеспечения питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому муниципальными общеобразовательными организациями.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на консультанта Управления образования.

Начальник управления



Н. Г. Вотякова

**Порядок
обеспечения продуктовыми наборами отдельных категорий обучающихся
муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на домашнем
обучении.**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обеспечения продуктовыми наборами учащихся 5 -11 классов из малообеспеченных и многодетных семей имеющих право на предоставление бесплатного питания в муниципальных общеобразовательных организациях города Воткинска (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), находящимися на домашнем обучении.

2. Обучающиеся обеспечиваются продуктовыми наборами с учётом 5-ти или 6-ти дневной учебной недели, в течении учебного года, за фактические дни обучения. Замена продуктового набора на денежные компенсации не производится.

3. Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, имеющим право на бесплатное питание или питание на льготных условиях, продуктовый набор предоставляется по одному из оснований.

4. Продуктовый набор обучающимся предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающихся (далее – заявление). Заявление о предоставлении питания на льготной основе подается в течение учебного года на имя директора общеобразовательной организации по установленной общеобразовательной учреждением форме.

6. К заявлению родители (законные представители) учащихся, относящиеся к льготной категории, дополнительно предоставляют следующие документы:

- категория «учащиеся из многодетных семей» предоставляют копию удостоверения многодетной семьи или выписку из единого реестра многодетных семей, заверенную подписью специалиста и печатью МФЦ.

- категория «учащиеся из малообеспеченных семей», предоставляют справку о составе семьи, справку о доходах (совокупный доход на каждого члена семьи не выше 3300 рублей).

7. Родители (законные представители) учащихся, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания.

8. Учащимся льготной категорий, вновь зачисленным в общеобразовательное учреждение, в течении учебного года, продуктовый набор предоставляется с момента подачи заявления, при условии подтверждения льготной категории.

9. Продуктовые наборы выдаются в общеобразовательных учреждениях родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

10. Выдача продуктовых наборов осуществляется один раз в месяц.

Приложение № 1

К порядку обеспечения продуктовыми наборами отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на домашнем обучении.

Заявка на продуктовые наборы МБОУ СОШ № _____ с _____ по _____ 2024 года

№ п\п	ФИО	класс	Льготная категория	Кол-во учебных дней *стоимость	сумма
1			многодет		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
			Итого		

Директор _____

Приложение № 3

К порядку обеспечения продуктовыми наборами отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на домашнем обучении

Перечень продуктов, подлежащих включению в состав продуктовых наборов, сформированных для предоставления льготной категории учащихся.

№	Наименование товара
1	Крупа в ассортименте (гречневая ядрица, первый сорт или рис шлифованный первый сорт, ил хлопья овсяные геркулес и др.
2	Консервы рыбные в ассортименте (сайра, горбуша и др.)
3	Консервы мясные. Говядина тушеная 1 сорт
4	Чай разовый байховый 25 штук
5	Соки фруктовые (восстановленные) в ассортименте (без химических консервантов, искусственных красителей и ароматизаторов, пищевых добавок)
6	Кондитерские изделия в ассортименте (печенье, вафли, пряники) в промышленной упаковке (без химических консервантов, искусственных красителей и ароматизаторов, пищевых добавок)
7	Макаронные изделия в ассортименте из муки в/с группы А
8	Молоко сгущенное с сахаром, жирностью 8,5 % жирности или Джем стерилизованный в ассортименте или Варенье стерилизованное в ассортименте (без химических консервантов, искусственных красителей и ароматизаторов, пищевых добавок)
9	Масло подсолнечное рафинированное
10	Сахар белый кристаллический (без искусственных ароматизаторов)

**Порядок
обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными
общеобразовательными организациями города Воткинска на дому, в том числе с
возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.**

1. Настоящий Порядок обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), обучение которых организовано в муниципальных общеобразовательных организациях на дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией за счет средств бюджета муниципального образования город Воткинск.

2. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях осуществляется в дни их фактического обучения в течение учебного года.

3. Родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями на дому, имеют право заменить бесплатное двухразовое питание, организованное в столовой общеобразовательной организации, на денежную компенсацию.

4. Для обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ на текущий учебный год родители (законные представители) представляют до начала учебного года или в течение 30 дней со дня выдачи заключения психолого-медико-педагогической комиссии в общеобразовательную организацию следующие документы:

1) заявление одного из родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного двухразового питания (приложение № 1) или денежной компенсации (далее заявление) (приложение № 2);

2) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

3) копию документа, удостоверяющего личность (паспорт) одного из родителей (законного представителя);

4) копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка (детей) с ограниченными возможностями здоровья;

5) заключения государственной медицинской организации о необходимости обучения обучающегося с ОВЗ на дому;

6) копию ИНН родителя (законного представителя);

7) копию реквизитов банковского счета родителя (законного представителя), на который должны быть перечислены денежные средства (в отношении детей, для которых организовано обучение на дому);

8) копии документов, подтверждающих полномочия законных представителей (при наличии).

5. В целях организации питания обучающихся с ОВЗ общеобразовательная организация:

1) ежегодно на начало учебного года и по мере поступления заявлений издает приказ (приказы) об утверждении списка обучающихся с ОВЗ, обеспечиваемых двухразовым питанием или денежной компенсацией;

2) уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ о сроках, порядке обеспечения режима питания обучающихся с ОВЗ;

3) назначает ответственного за организацию бесплатного двухразового питания обучающихся с ОВЗ в общеобразовательной организации (далее ответственный исполнитель).

4) Ответственный исполнитель контролирует корректность ведения табеля учета посещаемости обучающихся с ОВЗ, обеспечиваемых бесплатным двухразовым питанием.

6. Меню на предоставление двухразового бесплатного питания обучающихся с ОВЗ составляется аутсорсером с учетом норм СанПиН.

7. Денежная компенсация обучающихся с ОВЗ, принятым на обучение в общеобразовательную организацию с начала учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию с начала учебного года, предоставляется с 1 сентября учебного года.

Денежная компенсация обучающихся с ОВЗ, принятым на обучение в общеобразовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию в течение учебного года, предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления (приложение №1).

На основании приказов руководителя общеобразовательной организации денежная компенсация ежемесячно в течение текущего учебного года перечисляется на счет обучающегося с ОВЗ или его родителей (законных представителей), указанного в заявлении, за дни фактического обучения в образовательной организации.

Перечисление денежной компенсации производится в срок до 30 числа месяца, следующего за месяцем обучения.

Размер денежной компенсации определяется исходя из количества дней фактического обучения обучающегося с ОВЗ в общеобразовательной организации.

8. Основанием для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ являются:

прекращение образовательных отношений;

утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ уведомляют в письменной форме общеобразовательную организацию об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания в срок до 3 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

Общеобразовательная организация издает приказ о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания со дня утраты права на получение бесплатного двухразового питания.

Прекращение предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ устанавливается со дня принятия общеобразовательной организацией приказа о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания.

9. Общеобразовательная организация направляет в МКУ ЦУ и О копию приказа 2 раза в год, в срок до 20 сентября и до 25 января. Если обучающийся прошел ПМПК в течении года или перешел из другой общеобразовательной организации, на него издается отдельный приказ по школе, копия незамедлительно высылается в бухгалтерию.

10. Общеобразовательные организации ежемесячно в срок до 03 числа месяца следующего за отчетным предоставляют в МКУ ЦУ и О следующие документы при организации питания по одному из вариантов.

10.1. Питание в столовой общеобразовательной организации:

- табель посещаемости, накопительную ведомость;
- групповой талон, ежедневные меню.

10.2. Замена бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

- копию приказа о предоставлении денежной компенсации, который обязательно должен содержать:

- ФИО ребенка, класс;
- реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- период обучения на дому, за который выплачивается компенсация;
- сумму компенсации, подлежащую зачислению на расчетный счет;
- ФИО родителя (законного представителя) на расчетный счет которого зачисляется компенсация;

- ИНН родителя (законного представителя), на расчетный счет которого зачисляется компенсация;
- сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя (название кредитной организации, корреспондентский счет кредитной организации, БИК Банка, ИНН Банка, КПП Банка, расчетный (лицевой) счет заявителя).

К копии приказа прилагается:

- копия реквизитов банковского счета родителя (законного представителя), на который должны быть перечислены денежные средства (в отношении детей, для которых организовано обучение на дому);
- копию ИНН родителя (законного представителя).

Приложение № 1
к Порядку обеспечения бесплатным горячим двухразовым питанием
обучающихся 1-11 классов с ОВЗ, обучение которых организовано
муниципальными общеобразовательными организациями на дому,
в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового
питания денежной компенсацией.

Директору

(наименование общеобразовательной
организации)

От _____

(Ф.И.О. родителя (законного
представителя))

заявление.

Прошу предоставить право на получение бесплатного горячего
питания два раза в учебный день для моего ребенка, обучающегося с
ограниченными возможностями здоровья (Ф.И.О. ребенка, дата рождения,
класс)

на основании копии заключения психолого-медико-педагогической
комиссии.

Дата

Подпись

Приложение № 2

к Порядку обеспечения бесплатным горячим двухразовым питанием обучающихся 1-11 классов с ОВЗ, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями на дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией.

Директору _____
(наименование образовательной организации)

_____ (ФИО руководителя образовательной организации)

от _____
(ФИО полностью заявителя)

_____ (домашний адрес)

_____ (контактный телефон)

заявление.

Прошу предоставить денежную компенсацию за питание моего ребенка

(ФИО ребенка)

Ученика (цы) _____ класса, обучение которого организовано на дому в период с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г. и осуществлять выплату компенсации на лицевой счет банковской карты.

Копии документов прилагаются.

Даю согласие на использование и обработку моих персональных данных для начисления и выплаты компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому специалистом

(наименование учреждения)

Обо всех изменениях, влекущих за собой изменения в назначении и предоставлении компенсации, обязуюсь извещать в течение трех календарных дней.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись, расшифровка подписи)