

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №12 им. академика В.И.Кудинова»
Города Воткинска Удмуртской Республики

Принято:

решением Педагогического совета
Протокол №1
от «31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ СОШ №12
_____/Г.М. Кельдибекова
Приказ № 223-ос
от «31» августа 2020 г./

Согласовано:

С родительским комитетом
Протокол №1
от «10» сентября 2020 г.

**Положение о родительском контроле за питанием
обучающихся МБОУ СОШ №12**

1. Общее положение.

1.1. Положение о родительском контроле за питанием обучающихся МБОУ СОШ №12 разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. (с изменениями)
- ФЗ № 29 от 02.01.2000 г. «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями);
- "МР 2.4.5.0131-18. 2.4.5. Гигиена детей и подростков. Детское питание. Практические аспекты организации рационального питания детей и подростков, организация мониторинга питания. Методические рекомендации"(утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 10.08.2018)
- МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях"
- приказа МО и Н УР от 26.08.2020 № 993 «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных общеобразовательных организациях Удмуртской Республики»,
- Постановления Администрации города Воткинска от 05.08.2020 № 885 «Об организации питания в общеобразовательных организациях»

1.2. Комиссия по контролю за организацией горячего питания является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.3. Комиссия по контролю за организацией горячего питания создается общешкольным родительским комитетом школы из числа участников образовательного процесса (родителей, педагогов, учащихся) членов общешкольного родительского комитета в целях контроля за обеспечения качества питания как основы в охране и укреплении здоровья школьников.

1.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Заседание комиссии проводится не реже 1 раза в учебную четверть.

2. Содержание деятельности комиссии

2.1. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

2.2. По результатам работы комиссия (члены комиссии) составляют акт, который доводится до сведения администрации.

2.3. Рекомендации комиссии являются основой для принятия решения, исправления недостатков, их выполнение может быть проконтролировано при повторной проверке.

3. Права и обязанности комиссии.

3.1 Члены Комиссии по контролю за организацией питания имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в школе;
- ходатайствовать перед администрацией школы о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в школе.

3.2 Члены Комиссии по контролю за организацией питания обязаны:

- Ставить в известность администрацию школы о любых нарушениях в питании учеников и педагогических работников
- Проводить заседания Комиссии по контролю за организацией питания не реже одного раза в четверть.

4. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

- 4.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 4.2. Контроль осуществляется комиссией по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Результаты контроля обсуждаются на заседаниях.
- 4.3. Решения принимаются большинством голосов при наличии на заседании менее двух третей ее членов.

5. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся.

- 5.1. Комиссия ведет журнал контроля, в котором указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля и выводы (рекомендации).
- 5.2. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 5.2. Книга протоколов заседания комиссии и журнал контроля за организацией питания хранится у директора школы.