

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ВОТКИНСК»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12**  
**им. академика В.И. Кудинова»**  
**города Воткинска Удмуртской Республики**

**ПРИКАЗ**

от «12» декабря 2022 г.

№ 576-ос

*Об утверждении Плана противодействия коррупции и Плана мероприятий по правовому просвещению, антикоррупционной компетентности*

Во исполнение статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2002 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в МБОУ СОШ №12,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции в МБОУ СОШ №12 на 2022-2023 учебный год (приложение № 1).
2. Утвердить План мероприятий по правовому просвещению, антикоррупционной компетентности в МБОУ СОШ №12 на 2022-2023 учебный год (приложение № 2).
3. Зориной Н.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
4. Исполнение приказа возлагаю на Фаррахову З.А. заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



Кельдибекова Г.М.

З.А.Фаррахова

Исполнитель:  
секретарь учебной части  
Безумова Ю.Р.  
+7 (34145) 6-48-80

**План противодействия коррупции  
в МБОУ СОШ №12 на 2022-2023 учебный год.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Ожидаемые результаты
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции. Национальный план противодействия коррупции, областная целевая программа.</b>			
1.1.Реализация Национального плана противодействия коррупции в части касающейся образовательной организации (ОО)	В установленные в плане сроки	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Повышение уровня профилактики коррупции
1.2.Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных ОЦП «Противодействие коррупции в Удмуртской Республике», в части касающейся ОО	В соответствии с перечнем мер ОЦП	ОМСУ МР, МУ, Комиссия по противодействию коррупции	Повышение уровня профилактики коррупции
1.3.Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	1 раз в полгода	Директор	Повышение уровня профилактики коррупции
1.4.Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: -педагогических советах	Сентябрь, март	Директор, заместителя директора по УВР	Повышение уровня профилактики коррупции
1.5.Организация своевременного представления директором сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно, до 30 апреля	Директор	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования школы, контролю финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений работниками школы	Ежедневно	Директор, секретарь	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
2.2.Оборудование стенда для родителей	декабрь	Председатель комиссии	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
2.3.Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Директор, Председатель комиссии	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
2.4.Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц	По факту	Комиссия	Противодействие коррупционным проявлениям
2.5 Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в полгода	Директор, председатель комиссии	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции

2.6. Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствие с требованиями Законодательства о противодействии коррупции	По мере изменений в законодательстве	Директор, комиссия	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.7 Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством	1 раз в квартал	Директор, контрактный управляющий, главный бухгалтер	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
2.8. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	ежемесячно	Директор, Главный бухгалтер	
2.9. Представление информации для выплат стимулирующего характера педагогическим и другим работникам ОО	По мере предоставления выплат	Директор, заместитель директора, руководители МО, председатель ПК	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
<b>3. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей</b>			
3.1 Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	ноябрь-декабрь	Зам. директора по ВР	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
3.2 Проведение тематических классных часов, тематических конкурсов среди обучающихся по правам ребенка, бесед на общешкольных родительских собраниях и т.д.	Согласно плана	Замдиректора по ВР, кл. руководители	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
3.3 Участие в конкурсах по правовой тематике	По плану отдела образования	Зам. директора по ВР,	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
3.4. Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках права, обществознания.	В течение года	Учителя обществознания	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания
<b>4. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) обучающихся ОУ</b>			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	В течение года	Директор	Противодействие коррупционным проявлениям

4.2.Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	ежеквартально	Педагог-психолог	Противодействие коррупционным проявлениям
4.3.Размещение на сайте ОУ ежегодно публичного отчета о деятельности ОУ, ПФХД и муниципального задания с отчетом об их исполнении	Согласно регламенту	Директор	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
4.4.Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	Согласно графика работы	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.5.Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	По мере поступления жалоб и обращений	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.5.Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, вопросы с сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.7.Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а так же для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	По мере выявления	Директор	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.8.Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с действующим законодательством	В течении года	Директор, ответственный за сайт	Повышение информационной открытости деятельности ОО по противодействию коррупции
4.9.Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	В период проведения ГИА	Директор, заместитель директора по УВР	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

<p>4.10.Совершенствования контроля за организацией и проведением ЕГЭ, ОГЭ,ГВЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-развитие института общественного наблюдения;</li><li>-организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li><li>-определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;</li><li>-обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами</li></ul>	Ежегодно	Директор, заместитель директора по УВР	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
--	----------	--	---

План мероприятий по правовому просвещению, антикоррупционной компетентности в МБОУ  
СОШ №12 на 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Вид мероприятия	Место проведения	Предполагаемая дата проведения	Категория и предполагаемое количество участников	Ответственный за проведение
1	Конкурс антикоррупционных плакатов «Нет коррупции!»	МБОУ СОШ № 12	1 квартал 2022	5-11 класс (350)	Зам.директора по ВР, Учитель ИЗО, Классные руководители
2	Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»: «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»	МБОУ СОШ № 12	2 квартал 2022	Родители 1-4 классов (200)	Зам.директора по ВР, Учитель обществознания
3	Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: «Отношение к деньгам как к проверке нравственной стойкости человека», «По законам справедливости», «Мое отношение к коррупции», «Коррупция как способ борьбы за власть»	МБОУ СОШ № 12	4 квартал 2022	5-11 класс (520)	Классные руководители
4	Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»: -«Правовая ответственность несовершеннолетних» -«Конфликтные ситуации и выход из них»	МБОУ СОШ № 12	4 квартал 2022	Родители 7-10 классов (200)	Зам.директора по ВР, Учитель обществознания
5	Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?»	МБОУ СОШ № 12	1 квартал 2023	1-11 класс (1000)	Зам.директора по ВР, Учитель обществознания, классные руководители
6	Диспуты: «Много денег не бывает» «Справедливо или несправедливо»	МБОУ СОШ № 12	2 квартал 2022	5-7 класс (300) 2-4 класс (250)	Зам.директора по ВР, Учитель обществознания, классные руководители
7	Конкурс антикоррупционных плакатов «Нет коррупции!»	МБОУ СОШ № 12	3 квартал 2022	5-11 класс (350)	Зам.директора по ВР, Учитель ИЗО, классные руководители